

Принято
Педагогический совет № 73
« 01 » 12 20 16 г.

Согласовано
Общее родительское собрание
« 01 » 12 20 16 г.



**Положение
о совете родителей
муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 138» города Кирова**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность совета родителей муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 138» города Кирова (далее по тексту – МКДОУ), являющегося органом самоуправления МКДОУ.

1.2. Положение о совете родителей принимается на общем родительском собрании МКДОУ, утверждается и вводится в действие приказом по МКДОУ по согласованию с учредителем. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Совет родителей (далее по тексту – совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию МКДОУ. Срок полномочий совета – один год.

1.4. Для координации работы в состав совета входит старший воспитатель.

1.5. Деятельность совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом МКДОУ и настоящим Положением.

1.6. Решения совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения совета, в целях, реализации которых издается приказ по МКДОУ.

2. Основные задачи

2.1. Содействие администрации МКДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- в организации и проведении общих мероприятий МКДОУ.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников МКДОУ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции совета родителей

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебной литературы, подготовки наглядных методических пособий).

3.2. Координирует деятельность групповых родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении мероприятий в МКДОУ.

3.5. Участвует в подготовке МКДОУ к новому учебному году.

3.6. Совместно с администрацией МКДОУ контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь администрации МКДОУ в организации и проведении родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета по поручению руководителя МКДОУ.

3.9. Обсуждает локальные акты МКДОУ по вопросам, входящим в компетенцию совета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МКДОУ.

3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом МКДОУ по вопросам безнадзорности дошкольников.

4. Права совета родителей

Комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации МКДОУ.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям групповых родительских комитетов.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов МКДОУ.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общих мероприятий в МКДОУ и т.д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях Комитета).
- 4.11. Председатель совета может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета.

5. Ответственность совета родителей

Совет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций совета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством МКДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов совета или всего совета.
- 5.6. Члены совета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

- 6.1. В состав совета входят представители родителей (законных представителей) воспитанников, по два от каждой группы, избираются на групповых родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Численный состав совета – 13 человек (МКДОУ определяет самостоятельно).
- 6.3. Из своего состава совет избирает председателя, секретаря.
- 6.4. Совет работает по разработанному и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем МКДОУ.
- 6.5. О своей работе совет отчитывается перед общим родительским собранием не реже 2-х раз в год.
- 6.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.7. Переписка совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МКДОУ, документы подписывают руководитель МКДОУ и председатель совета.

7. Делопроизводство

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии МКДОУ.

7.3. Ответственность за делопроизводство в совете возлагается на председателя совета или секретаря.